

Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA ANGÉLICA, GÓMEZ PÉREZ

Nit Emisor: 83677461

SERVICIOS PROFESIONALES

2 AVENIDA 0-01 zona 2, SANTA CRUZ DEL QUICHÉ, QUICHÉ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

27E3EC37-6299-47A5-B3B4-29C69697433B

Serie: 27E3EC37 Número de DTE: 1654212517

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 12:41:06

Fecha y hora de certificación: 18-jul-2025 12:41:07

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-711, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-229-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 27E3EC37, número de DTE 1654212517 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por María Angélica Gómez Pérez, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-711, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-229-2025. Conste. Quiché, 31 de julio de 2025.

(f)

María Angélica Gómez Pérez
DPI: 1682 09594 1401

(f)

Ing. Agr. Juan José Rodríguez Linares
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 83677461



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 21/07/2025 12:07:44 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	83677461
NOMBRE	MARÍA ANGÉLICA, GÓMEZ PÉREZ
CUI	
VERSIÓN	
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Contribuyendo por el país que todos queremos

NIT que Realizó la Consulta: 83677461

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1753121369791	Fecha de Generación: Jul 21, 2025, 12:09 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/07/2025 12:41:06		
Emisor:	83677461		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SERVICIOS PROFESIONALES		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	27E3EC37-6299-47A5-B3B4-29C69697433B		
Código:	27E3EC37		
Número del DTE:	1654212517		
Acuse de recibido:	FCID202520250718T12:41:3006:0027E3EC37629947A5B3B429C69697433B		
Fecha de la consulta:	21/07/2025 12:09:28		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-711 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-229-2025 ✓
Tipo de Servicios:		Profesionales ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		María Angélica Gómez Pérez ✓
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025 ✓
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q. 10,000.00 ✓
Prestados en:		Extensión Rural Quiché ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en capacitación en el tema de higiene y separación de ambientes del hogar, para contribuir al mejoramiento de vida de las personas a Promotora y grupo CADER Las Canoas participando 40 mujeres. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en capacitación en el tema de administración en el hogar a Promotora y grupo CADER de Xetulup participando 40 mujeres. 	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en capacitación en el tema de agua y saneamiento con grupo CADER de Chinilla participando 35 personas entre ellas mujeres y jóvenes. 	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en capacitación en el tema de inocuidad de alimentos y elaboración de recetas nutritivas con el grupo CADER de La Cumbre conformado por 20 mujeres, utilizando los recursos disponibles de las participantes. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en capacitación en tema de inocuidad de alimentos y en elaboración de tortita de zanahoria y brócoli con promotora y grupo CADER de Las Canoas participando 35 mujeres 	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en la asistencia para promover, implementar comercializar los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los centros de aprendizajes para el Desarrollo Rural -CADER-	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en capacitación con el tema de emprendimiento y elaboración de envasados de chiles en escabeche con promotora y grupo CADER de Lililla, conformado por 20 mujeres, para el fortalecimiento económico de la venta de los productos que comercializan. 	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en capacitación con el tema de liderazgo juvenil a jóvenes de la comunidad de Agostadero II, participando 15 jóvenes. 	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM-	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en capacitación a lideresas del grupo de mujeres de las comunidades de Chinilla y Santa Elena en el tema de liderazgo y participación de la mujer. 	100%	Finalizado
7) Otras Actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en redacción de 4 planificaciones de actividades semanales. • Apoyé en elaboración de 2 informes quincenales 	100%	Finalizado

	proyectados de las actividades de la AMER	100%	Finalizado
	• Apoyé en elaboración de 2 informes quincenales de actividades ejecutadas de hogar rural.	100%	Finalizado
	• Apoyé en elaboración de un informe mensual de hogar rural.	100%	Finalizado
	• Apoyé en elaboración de informe del patrimonio avícola.	100%	Finalizado
	• Apoyé en elaboración de un informe mensual y medios de verificación.		
	• Apoyé en una capacitación de hogar rural por parte de encargada de sede departamental.	100%	Finalizado
	• Apoyé en la capacitación a mujeres lideresas del municipio de San Andrés Sajcabajá en coordinación con la FAO.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 María Angélica Gómez Pérez
 DPI: 1682 09594 1401
 Celular: 4910 5156

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Juan José Rodríguez Linares
 Jefe Departamental
 MAGA-QUICHÉ



**COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA**

0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670
WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"**Nº 778019**

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No.

35463

GRADO:

LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL

NOMBRE:

GOMEZ PEREZ MARIA ANGELICA

de conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001**, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de

30/11/2025

por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de

28/02/2026

. Y para los usos

legales que al interesado convengan, se extiende la presente **CERTIFICACION** en la Ciudad de Guatemala, a los

NOTA: 1. Esta **CERTIFICACION** es válida **UNICAMENTE EN ORIGINAL** extendido por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.
3. Original Contenido en Color Azul.

29/11/2024

Secretaría Administrativa



Vo. B.

Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **GOMEZ PEREZ MARIA ANGELICA**, Colegiado **35463**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 9 de enero de dos mil veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt